



Tel.2422185

सद्गुरु नागरिक सहकारी बँक मर्यादित
प्रधान कार्यालय : ई-5/13, प्रथम तल, रविशंकर नगर, अरेरा कालोनी, भोपाल -462016

Sadguru Nagrik Sahakari Bank Maryadit
Head Office: E-5/13, First Floor, Ravishankar Nagar, Arera Colony, Bhopal-462016
Web-sadgurubank.co.in, email-sadgurunagrikbank@gmail.com

कमांक/प्र.कार्या./सनाबै/2015-16/605

भोपाल, दिनांक 15.02.16

आवश्यकता है

बैंक में निम्न रिक्त पद भरने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

पदनाम एवं वेतनमान	पद	अर्हतायें
वर्ग-2 अ) शाखा प्रबंधक/ प्रबंधक ई.डी.पी. वेतनमान-9300-34800 ग्रेड पे 3600.00	01-अनारक्षित	1.शैक्षणिक योग्यता - शासन द्वारा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक न्यूनतम 50 प्रतिशत अंक तथा सुपरवाइज़री पद का 02 वर्ष का अनुभव आवश्यक है। 2.वांछनीय योग्यता - किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर आफ कम्प्यूटर एप्लीकेशन की उपाधि या समकक्ष योग्यता आवश्यक है। 3.पुरुष वर्ग हेतु -आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष महिलाओं हेतु - आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष
वर्ग-2 ब) शाखा लेखापाल वेतनमान-9300-34800 ग्रेड पे 3200.00	01-अनारक्षित	1.शैक्षणिक योग्यता - 1.शासन द्वारा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य अथवा सांख्यिकीय विषय में स्नातक न्यूनतम 50 प्रतिशत अंक तथा 02 वर्ष का तत्संबंधी कार्यकाल का अनुभव आवश्यक है। 2.पुरुष वर्ग हेतु -आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष महिलाओं हेतु - आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष
वर्ग 03 :- सहायक लेखापाल/ सीनियर कैशियर/ वरिष्ठ कम्प्यूटर आपरेटर वेतनमान-5200-20200 ग्रेड पे 2400.00	01-अनारक्षित	1.शैक्षणिक योग्यता - शासन द्वारा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य अथवा सांख्यिकीय विषय में स्नातक न्यूनतम एग्रीगेट 45 प्रतिशत अंक आवश्यक है तथा वाणिज्य स्नातक एवं अनुभवी व्यक्ति को प्राथमिकता दी जावेगी। वांछनीय योग्यता -किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से (पी.जी.डी.सी.ए.) पोस्ट ग्रेज्यूएट, कम्प्यूटर एप्लीकेशन योग्यता आवश्यक है। 2.पुरुष वर्ग हेतु -आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष महिलाओं हेतु - आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष
वर्ग 04:- सहायक ग्रेड-3/ कैशियर/ रिकार्ड कीपर/ कम्प्यूटर आपरेटर वेतनमान 5200-20200 ग्रेड पे 1900.00	05- अनारक्षित 01-अ.जा. 01-अपिव	1.शैक्षणिक योग्यता - मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक योग्यता हो। वाणिज्य स्नातक/बैंकिंग के अनुभवी व्यक्ति को प्राथमिकता दी जावेगी। साथ ही शासन द्वारा पॉलीटेकनिक संस्था से 03 वर्षीय कम्प्यूटर डिप्लोमा धारकों को स्नातक के समकक्ष मान्यता दी जावेगी। 2.पुरुष वर्ग हेतु -आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष (आरक्षित वर्ग हेतु अधिकतम आयु 45 वर्ष) महिलाओं हेतु - आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष
वर्ग 05:- (अ) जमादार/दफ्तरी वेतनमान-4440-7440 ग्रेड पे 1400	01-अनारक्षित	1.आठवीं परीक्षा पास 2.पुरुष वर्ग हेतु -आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष महिलाओं हेतु - आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष
वर्ग 05:- (ब) भृत्य/चौकीदार वेतनमान-4440-7440 ग्रेड पे 1300	01-अनारक्षित	1. आठवीं परीक्षा पास 2.पुरुष वर्ग हेतु -आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष महिलाओं हेतु - आयु न्यूनतम 18 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष

आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 14.03.2016 है।

अन्य शर्तें :-

1. बैंक के संचालक मंडल द्वारा निर्धारित दर से भत्ते देय होंगे।
2. **चयन पद्धति :-** चयन म.प्र. नागरिक सहकारी बैंक कर्मचारी सेवानियम 1993 में निहित प्रक्रिया के अधीन एवं संचालक मंडल द्वारा निर्धारित मापदण्डानुसार किया जावेगा।
3. उम्मीदवार की नियुक्ति 12 माह की परीवीक्षा अवधि पर होगी, उक्त अवधि में उनका कार्य संतोषजनक प्रतीत होने पर उन्हें नियमित किया जायेगा।
4. अन्य संस्था में कार्यरत अभ्यर्थी अपना आवेदन पत्र संस्था प्रमुख के माध्यम से प्रेषित करें/अग्रिम प्रति सीधे भेज सकते हैं।
5. आवेदन के लिफाफे पर "पद का नाम" स्पष्ट अक्षरों में अंकित किया जावे। साथ ही एक लिफाफा अपना स्वयं का पता लिखा हुआ पत्राचार हेतु संलग्न करें।
6. अ) आवेदन पत्र के साथ वर्ग 02 एवं 03 के लिये राशि रू.1000/- का "सद्गुरु नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित, भोपाल" के पक्ष में देय बैंक ड्राफ्ट लगाना होगा।
ब) आवेदन पत्र के साथ वर्ग 04 के लिये राशि रू.500/- का "सद्गुरु नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित, भोपाल" के पक्ष में देय बैंक ड्राफ्ट लगाना होगा। आरक्षित वर्ग के उम्मीदवारों हेतु कोई शुल्क देय नहीं है।
स) आवेदन पत्र के साथ वर्ग 05 के लिये राशि रू.300/- का "सद्गुरु नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित, भोपाल" के पक्ष में देय बैंक ड्राफ्ट लगाना होगा।
7. **आवेदन कैसे करें-** आवेदन पत्र पूर्ण साईज के कागज पर टाईप किये हुये अथवा स्वलिखित साफ अक्षरों में पासपोर्ट साईज फोटो एवं वांछित प्रमाण पत्रों की छायाप्रतियां स्व प्रमाणित संलग्न कर बैंक के प्रधान कार्यालय में अंतिम तिथि के पूर्व प्रस्तुत करें या डाक से प्राप्त हो। अंतिम तिथि उपरांत प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
8. आवेदन का प्रारूप बैंक के प्रधान कार्यालय से अवकाश के दिनों को छोडकर कार्यालयीन समय में या बैंक की वेबसाइट www.sadgurubank.co.in से प्राप्त किया जा सकता है।

अजय खनगन

प्रभारी मुख्य कार्यपालन अधिकारी

सद्गुरु नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित, भोपाल
आवेदन का प्रारूप

दिनांक

प्रति,

प्रभारी मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
सद्गुरु नागरिक सहकारी बैंक मर्यादित,
ई-5/13, प्रथम तल, रविशंकर नगर,
अरेरा कालोनी, भोपाल-462016

आवेदक का फोटो
स्व-हस्ताक्षरित

महोदय,

आवेदित पद का नाम :-

01. आवेदक का नाम :
02. पिता/पति का नाम :
03. वर्तमान डाक का पता (पिनकोड सहित) :
- दूरभाष क्र..... मो.क्र..... ई मेल
04. स्थायी पता :
- दूरभाष क्र..... मो.क्र..... ई मेल
05. जन्मतिथि (हाईस्कूल परीक्षा अंकसूची अनुसार) : वर्ष माह दिन
- दिनांक 01.02.2016 को आयु वर्ष माह दिन
06. वर्ग (कृपया ✓ करें) : सामान्य अ.जा. अ.ज.जा. अ.पि.व
(सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त नवीनतम जाति प्रमाण पत्र की प्रमाणित फोटोकापी संलग्न करें।)
07. शैक्षणिक योग्यता : (हाईस्कूल से संपूर्ण विवरण दें एवं प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करें।)

क्र	परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय	विषय	प्राप्तांको का प्रतिशत		
				पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत

08. व्यावसायिक योग्यता (यदि कोई हो तो प्रमाण पत्र की प्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें।) :

09. आवेदक का कार्य संबंधी अनुभव :

क्र	नियोक्ता का नाम	पद जिस पर कार्य किया	अवधि

(कृपया नियोक्ता द्वारा जारी किये कार्य व चरित्र प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करें। बिना प्रमाण पत्र के कार्यानुभव पर विचार नहीं किया जावेगा।)

10. मध्यप्रदेश के मूल निवासी होना आवश्यक है (प्रमाण पत्र संलग्न करें।)

11. बैंक ड्राफ्ट का विवरण :- बैंक का नामशाखा का नाम
ड्राफ्ट दिनांकड्राफ्ट क्रमांक राशि रू.....

आवेदक के हस्ताक्षर

घोषणा पत्र

1. मैं, एतद् द्वारा घोषित करता / करती हूं कि मैंने विज्ञप्ति पात्रता शर्तों को ध्यान से पढ लिया है। जहां तक मेरी जानकारी और विश्वास है, इस आवेदन की सभी प्रविष्टियां सत्य, पूर्ण और सही है। यदि कोई भी जानकारी असत्य या गलत पाई जाती है तो मेरा आवेदन/चयन/ नियुक्ति निरस्त की जा सकेगी।
2. मूल दस्तावेज/प्रमाण पत्र मांगे जाने पर प्रस्तुत किये जायेंगे।

आवेदक के हस्ताक्षर

संलग्न:- प्रमाण पत्रों की प्रमाणित छायाप्रतियाँ (विवरण देंगे)।

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.